

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità

Data di nascita

ANDREA VERONESI

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 01/12/2015 – ad oggi (contratto a tempo indeterminato)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **C.M.V. Servizi s.r.l.**
- Tipo di azienda o settore Azienda multi servizi nel settore dei servizi pubblici territoriali
- Tipo di impiego Impiegato servizi cimiteriali
- Principali mansioni e responsabilità
 - Attività di front office sportello pubblico - back office, gestione dati;
 - Aggiornamento cartografico con programma AutoCAD dei cimiteri gestiti;
 - Redazione di pratiche inerenti tumulazioni, inumazioni, estumulazioni, ecc.;
 - Redazione di pratiche di concessioni per loculi e loculini ossari;
 - Gestione contratti di luce votiva (nuovi allacci, guasti, richieste di cessazione);
 - Contabilità dei servizi;
 - Rilievi e verifiche dei servizi in campo;
 - Ruolo di responsabile per le operazioni cimiteriali sul campo;
 - Inserimento ed aggiornamento dati.

- Date (da – a) Dal 25/05/2015 – al 30/11/2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio di Ingegneria Dott. Ing. Paolo Marzola**
- Tipo di azienda o settore Ingegneria civile edile
- Tipo di impiego Geometra collaboratore libero professionista
- Principali mansioni e responsabilità
 - Disegnatore CAD di elaborati grafici architettonici e strutturali;
 - Assistenza alla direzione dei lavori nei cantieri edili;
 - Rilievi mediante strumento laser di fabbricati di qualsivoglia genere;
 - Contabilità di cantiere;
 - Redazione di computi metrici e di pratiche edilizie di ogni genere;
 - Gestione del centralino e della segreteria

- Date (da – a) Dal 01/07/2014 – al 30/11/2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Soc. Radio Service Telecomunicazioni s.n.c.**
- Tipo di azienda o settore Apparatisti radio professionali, impianti di allarme, assistenza informatica
- Tipo di impiego Responsabile commerciale ed amministrativo
- Principali mansioni e responsabilità
 - Gestione dell'amministrazione aziendale (fatturazione/ordini fornitori/D.D.T.);
 - Redazione di preventivi per impianti di allarme ed apparati radio professionali;
 - Rapporti con istituti di credito e contabilità semplice;
 - Gestione cassa e prima nota;

- Gestione del centralino e gestione delle ore dei dipendenti;
- Promozione commerciale dei prodotti aziendali e ricerca di nuovi clienti

• Date (da – a)

Dal 01/07/2014 – al 30/11/2015

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Soc. Tecnograph s.r.l. – Ferrara

Progettazione ed aggiornamento cartografico di reti tecnologiche
Collaboratore libero professionista

• Principali mansioni e responsabilità

- Disegnatore CAD-progettista per scavi e successiva posa di cavi in fibra ottica;
- Rilievi per successiva progettazione di linee tecnologiche;
- Redazione di Permessi burocratici per uffici comunali e provinciali;

• Date (da – a)

Dal Gennaio 2008 al 31/05/2014

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Impresa di costruzioni “Borelli – Guerzoni Group”

Studio Tecnico Borelli geom. Massimiliano e Studio Tecnico Guerzoni geom. Michele

Settore costruzioni edili ed immobiliare

Collaboratore libero professionista

• Principali mansioni e responsabilità

- Pratiche edilizie di ogni genere;
- Autorizzazioni/notifiche di aggiornamento sanitario per nuove aperture/modifiche di pubblici esercizi;
- Contatti diretti con Enti Pubblici per l'espletamento di pratiche burocratiche edilizie;
- Rilievi di fabbricati per successive ristrutturazioni e/o ampliamenti;
- Progettazione di piani particolareggiati e di utilizzo per costruzioni di fabbricati in zone agricole mediante programma Autocad 2D;
- Restituzione grafica 2D di elaborati tecnici progettuali mediante programma Autocad;
- Iter burocratici che vanno dalla progettazione di fabbricati ad uso residenziale/commerciale/artigianale fino all'ottenimento di certificati di conformità edilizia/agibilità;
- Richieste di autorizzazioni allo scarico in pubblica fognatura e mediante subirrigazione;
- Assistenza alla redazione di computi metrici estimativi;
- Redazione di cartelli pubblicitari e di cantiere;
- Redazione di brochure informative riguardanti nuove costruzioni;
- Gestione dei contratti di locazione per immobili residenziali ed immobili ad uso diverso dall'abitativo (dalla fase di redazione alla fase di registrazione/rinnovi);
- Assistenza ai rilievi topografici per inserimento in mappa catastale di fabbricati e frazionamento/verifica di confini con successivo accatastamento dei fabbricati al Catasto Terreni ed al Catasto Fabbricati;
- Gestione diretta del sito internet aziendale;
- Gestione centralino;
- Gestione di attività di front-office, accoglienza e contatto con la clientela;

• Date (da – a)

Da Settembre 2005 a Settembre 2007

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Impresa di costruzioni “Borelli - Guerzoni Group”

Settore costruzioni edili ed immobiliare

Svolgimento di praticantato della durata di 2 anni.

- Date (da – a) Estate degli anni 2001-2002-2003-2004-2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ditta "Edil - Clima"** di Ferrara
- Tipo di azienda o settore Settore idraulico
- Tipo di impiego Esperienza continuativa estiva come idraulico.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dicembre 2018
 - Nome e tipo di istituto di istruzione **C.M.V. Servizi Srl**
 - Qualifica conseguita Addetto Primo Soccorso
-
- Date (da – a) Aprile 2018
 - Nome e tipo di istituto di istruzione **C.M.V. Servizi Srl**
 - Qualifica conseguita Formazione generale in materia di trattamenti dati (privacy) e nuove normative, totale 4 ore
-
- Date (da – a) Dicembre 2017
 - Nome e tipo di istituto di istruzione **C.M.V. Servizi Srl - Ing. De Maio Luigi, docente**
 - Qualifica conseguita Formazione generale/formazione specifica impiegati sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, totale di 6 ore.
-
- Date (da – a) Febbraio - Marzo 2017
 - Nome e tipo di istituto di istruzione **C.M.V. Servizi Srl - Ing. De Maio Luigi, docente**
 - Qualifica conseguita Addetto alla prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze, rischio medio
-
- Date (da – a) Febbraio 2017
 - Nome e tipo di istituto di istruzione **Cento Form**
 - Qualifica conseguita Gestione dei Tempi e Metodi sul luogo di lavoro (corso di formazione di 8 ore)
-
- Date (da – a) Maggio 2016
 - Nome e tipo di istituto di istruzione **Euro. Acts s.r.l.**
 - Qualifica conseguita Responsabilità dell'operatore cimiteriale e riconoscimento dello stato di mineralizzazione della salma
-
- Date (da – a) Marzo 2016
 - Nome e tipo di istituto di istruzione **C.M.V. Servizi s.r.l.**
 - Qualifica conseguita Formazione generale/formazione specifica impiegati sulla sicurezza nei luoghi di lavoro
-
- Date (da – a) Aprile 2015
 - Nome e tipo di istituto di istruzione **Città del Ragazzo di Ferrara**
 - Qualifica conseguita Addetto al primo soccorso.
-
- Date (da – a) Marzo 2015
 - Nome e tipo di istituto di istruzione **Città del Ragazzo di Ferrara**
 - Qualifica conseguita Corso sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, sistemi di protezioni individuali (D.P.I.).
-
- Date (da – a) Anno 2007
 - Nome e tipo di istituto di istruzione **Collegio dei Geometri di Ferrara**
 - Qualifica conseguita Esame di abilitazione alla libera professione di Geometra, dopo aver frequentato il corso di perfezionamento praticanti in preparazione all'esame di abilitazione organizzato dal Collegio dei Geometri della provincia di Ferrara.

- Date (da – a) Anno Scolastico 2004/2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione **Istituto Tecnico Statale per Geometri “G.B. Aleotti” di Ferrara**
- Qualifica conseguita Diploma di Maturità
Votazione di 82/100.

- Date (da – a) Anno 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione **Istituto Tecnico Statale per Geometri “G.B. Aleotti” di Ferrara**
- Qualifica conseguita Corso avanzato di disegno grafico / tecnico CAD

- Date (da – a) Anno 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione **Istituto Tecnico Statale per Geometri “G.B. Aleotti” di Ferrara**
- Qualifica conseguita Corso standard di disegno grafico / tecnico CAD

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUE **INGLESE**

- Capacità di lettura **BUONO**
- Capacità di scrittura **BUONO**
- Capacità di espressione orale **BUONO**

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE E RELAZIONALI

Mi ritengo un ragazzo dinamico, deciso, solare e disponibile. Negli anni di lavoro ho sviluppato passione e ottima capacità a lavorare in team e nell'organizzazione e lavoro individuale. Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate.
Mi ritengo serio, preciso e molto volenteroso in ambito professionale e nella vita di tutti i giorni, allo stesso tempo responsabile nel portare a termine personalmente le attività e gli obiettivi che mi vengono richiesti.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ottima conoscenza dell'uso del PC, del sistema operativo Windows e del pacchetto Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook).
Ottima conoscenza del programma gestionale Cimiteriale Sigma Info 6 - GMI Cimitero Web
Uso approfondito e completo del programma di restituzione grafica Autocad 2D.
Buona conoscenza dei programmi di arredo interno 3D e di programmi gestionali.
Ottima conoscenza del sistema di navigazione Internet e di posta elettronica di cui faccio uso quotidianamente .

PATENTE O PATENTI **Patente B automunito**

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D.L.G.S. 196/2003 ed all'art. 13 GDPR 679/16.

Andrea Veronesi